

โครงการลดขั้นตอนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว
อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549 เห็นชอบกำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษขึ้นใหม่ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการประเมินการบริหารกิจการที่ดีขององค์กรปกครองท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และมีวงเงินคงเหลือในด้านค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะขอรับการประเมิน เสนอตัวชี้วัดพร้อมเสนอโครงการ/กิจกรรมที่จะปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อลดขั้นตอนการทำงานในมิติที่ 4 จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับการประเมิน ฯ ภายในเดือนตุลาคม ของทุกปี โดยถือผลการประเมินการปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน เป็นต้นไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ จึงขอจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงานตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 19 กระบวนการบริการของกระบวนการที่เกี่ยวข้องของแต่ละส่วน/สำนัก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็ว และอำนวยความสะดวกประชาชนในการให้บริการประชาชน
- 2.2 เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการพิจารณาการสั่งการอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้การบริการมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดในงานบริการประชาชน โดยตรง

3. เป้าหมาย

- 3.1 เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ให้สั้นลง
- 3.2 ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ 1 – 11 ตำบลท่าลาดขาว
- 3.3 ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- 3.4 ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 25 คน
 - พนักงานส่วนตำบล จำนวน 11 คน
 - ลูกจ้างประจำ 2 คน
 - พนักงานจ้าง จำนวน 12 คน
 - ประชาชนที่ขอรับบริการที่อยู่ในข่ายบริการทั้งหมด

4. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ด้านการเมืองและการบริหาร เพื่อส่งเสริมการบริหารการพัฒนาองค์กร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2551 ถึงเดือน มิถุนายน 2552

6. พื้นที่ดำเนินการ

1. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
2. ส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
3. ส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
4. พื้นที่ หมู่ที่ 1 – 11 ตำบลท่าลาดขาว อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

7. วิธีดำเนินการ

1. ลดขั้นตอนการทำงาน ตามความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ฯ ดังนี้
 - 1.1. การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ จากเดิม ตอบรับการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 5 วัน
ปรับลดลง แจ้งตอบรับการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 4 วัน
 - 1.2. การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารทางราชการ (ที่สามารถเปิดเผยได้)
จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 3 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 2 วัน
 - 1.3. งานสารบรรณ
 - งานสารบรรณการรับหนังสือภายนอกส่งมอบให้ส่วนราชการภายในหน่วยงาน (อบต.)
จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 2 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 1 วัน
 - งานโต้ตอบหนังสือภายนอก จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 2 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 1 วัน
 - 1.4. ออกหนังสือรับรองบุคคล จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 2 วันปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 1 วัน
 - 1.5. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 20 วัน ปรับลดลง
ใช้เวลาในการทำงาน 18 วัน
 - 1.6. การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือที่สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน 200 ตร.ม.) จากเดิม ใช้เวลาใน
การทำงาน 20 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 18 วัน

2. ลดขั้นตอนการทำงาน ตามความรับผิดชอบของส่วนการคลัง ฯ ดังนี้
 - 2.1. จัดเก็บภาษีป้าย จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 5 นาที/ราย ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 3 นาที/ราย
 - 2.2 จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่จากเดิมใช้เวลาในการทำงาน 5 นาที/รายปรับลดลงใช้เวลาในการทำงาน 3 นาที/ราย
 - 2.3 จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินจากเดิมใช้เวลาในการทำงาน 5 นาที/รายปรับลดลงใช้เวลาในการทำงาน 3 นาที/ราย
 - 2.4. การจดทะเบียนพาณิชย์และใบอนุญาตต่าง ๆ จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 10 นาที/ราย ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 7 นาที/ราย
3. ลดขั้นตอนการทำงาน ตามความรับผิดชอบของส่วนโยธา ฯ ดังนี้
 - 3.1. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 30 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 28 วัน
 - 3.2 การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 30 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 28 วัน
 - 3.3. การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 30 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 28 วัน
 - 3.4 รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 2 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 1 วัน
 - 3.5 ช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 1 ชม./ราย ปรับลดลง ในทันที
 - 3.6 การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะ จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 20 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 18 วัน
 - 3.7 การขออนุญาตขุดดินถมดิน จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 5 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 4 วัน
4. ลดขั้นตอนการทำงาน ตามความรับผิดชอบของส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้
 - 4.1. การรับสมัครของศูนย์เด็กเล็ก จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 5 นาที/ราย ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 4 นาที/ราย
 - 4.2. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ จากเดิม ใช้เวลาในการทำงาน 2 วัน ปรับลดลง ใช้เวลาในการทำงาน 1 วัน