

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว
อำเภอโขกชัย จังหวัดนครราชสีมา

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขาว ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑. มาตรการส่งเสริมเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้ งบประมาณประจำปีให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน ติดตามแผนการดำเนินงานและ หน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำกับ แผนการใช้งบประมาณ	๑. แจ้งการดำเนินการตาม มาตรการในที่ประชุมประจำเดือน ๒. การเผยแพร่เว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ขาว https://www.taladkhaow.go.th/ ๓. จัดทำบันทึกข้อความ แจ้ง เวียดนามภายในหน่วยงานเพื่อให้ บุคลากรได้รับทราบ ๔. แจ้งในคราวประชุมสภา เพื่อ กำหนดลำดับความสำคัญของ โครงการและงบประมาณที่ใช้
๒. มาตรการส่งเสริมเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การดำเนินการจัดทำคู่มือ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการเพื่อให้บุคลากร ภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ ๒. ดำเนินการในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตามในการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์คู่มือ แนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติ และสร้างจิตสำนึกในการ รับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิด การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๔. ส่งผลให้บุคลากรภายใน หน่วยงานเป็นเจ้าของหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือมาตรฐานการให้บริการ ๓. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบในที่ ประชุมพนักงาน

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
<p>๓. มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน</p>	<p>๑. การดำเนินการนำผลคะแนนการรายงานของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ นำมาয়กระดับคะแนนในปีถัดไป เพื่อให้เกิดความสุจริตโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. มีการนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๓. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๔. ดำเนินการจัดทำการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดทำรายงานผลการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ เพื่อให้แก่ผู้บริหารทราบ</p> <p>๒. การจัดทำประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy</p> <p>๓. การขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กรการจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts</p> <p>๔. การประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. จัดโครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <p>๖. เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. จัดขึ้น และการเข้าร่วมอบรมในรูปแบบออนไลน์</p>
<p>๔ - มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริตฯ</p> <p>- มาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต</p> <p>- มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต แยกออกจากเรื่องเรียนทั่วไป</p> <p>๒. มีช่องทางในการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงง่าย และมีการรักษาข้อมูลเป็นความลับ</p>	<p>๑. เผยแพร่ประกาศและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๒. มีการจัดทำช่องทางออนไลน์ โดยแยกการร้องเรียนทุจริตออกจากช่องทางกรร้องเรียนทั่วไป และจัดทำคู่มือการร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จัดทำประกาศฯ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์</p> <p>https://www.taladkhao.go.th/</p> <p>หัวข้อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หัวข้อย่อย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>